

**Regulamin Rady Pedagogicznej
Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
w Piotrkowie Trybunalskim**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. 2004, Nr 256, poz. 2572 ze zm.)

§ 1

W Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Piotrkowie Trybunalskim działa Rada Pedagogiczna, która jest kolegiальnym organem Poradni w zakresie realizacji jej statutowych zadań.

§ 2

1. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w Poradni.
2. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą także brać udział z głosem doradczym osoby zapraszane przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.

§ 3

Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor Poradni.

§ 4

1. Zebrania Rady Pedagogicznej są organizowane co najmniej 2 razy w roku, a w uzasadnionych przypadkach częściej.
2. Zebrania Rady mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy przewodniczącego, organu prowadzącego Poradnię, albo co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.

§ 5

Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania.

§ 6

Dyrektor Poradni przedstawia Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Poradni.

§ 7

Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:

- 1) zatwierdzenie planów pracy Poradni,
- 2) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego pracowników Poradni,
- 3) podejmowanie uchwał wynikających z bieżącej pracy Poradni w celu jej doskonalenia.

§ 8

Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- 1) organizację pracy Poradni,
- 2) projekt planu finansowego,
- 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
- 4) propozycje dyrektora Poradni w sprawach przydziału pracownikom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych.

§ 9

1. Dyrektor Poradni wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa.
2. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący Poradnię oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
3. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego Poradnię.
4. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

§ 10

Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt statutu Poradni, albo jego zmian i przyjmuje go do realizacji w formie uchwały.

§ 11

Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 12

Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.

§ 13

Osoby biorące udział w zebraniach Rady Pedagogicznej są obowiązane do nieujawniania poruszanych na zebraniach Rady spraw, które mogą naruszać dobro osobiste klientów lub pracowników Poradni.

Zatwierdzono na zebraniu Rady Pedagogicznej
w dniu 20.02.2013r.